

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről, **Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzata** (7146 Várdomb, Kossuth u. 117.) képviseli: Holcz Marianna elnök, mint a támogatást nyújtó szervezet (a továbbiakban: **Támogató**), másrészről

a **Várdombi Iskolás Gyermek Magasabb Műveltségi Színvonaláért Alapítvány** (7146 Várdomb, Kossuth u. 121.) képviseli Bándi Magdolna kuratóriumi tag, mint a támogatott szervezet (továbbiakban: **Támogatott**)

együttesen Szerződő Felek (a továbbiakban együttesen: **Felek**) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Jelen megállapodás megkötésének célja, hogy a Támogató a közpénzekkel való hatékony és ellenőrizhető gazdálkodás megvalósítása érdekében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény előírásai szerint az általa támogatott szervezetek számára számadási kötelezettséget írjon elő az államháztartás alrendszereiből esetileg, illetve céljelleggel finanszírozott pénzeszegek rendeltetésszerű felhasználása érdekében, valamint jelen szerződés aláírásával írásba foglaltan egyedileg meghatározza a felhasználható célt, amelyre a pénzügyi támogatást nyújtja, illetve amelyre az általa nyújtott készpénztámogatás összege felhasználható.

2. Támogatott vállalja, hogy a fentiekben leírtaknak megfelelően 2019-ban a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete által a 55/2019.08.29./NNÖ számú határozatában meghatározott támogatás összegét elszámolási kötelezettség terhe mellett fogja kezelni és kizárólag az alábbi célra használhatja fel:

A támogatást a Várdombi Iskolás Gyermek Magasabb Műveltségi Színvonaláért Alapítvány a Várdomb-Alsónána Általános Iskola készletfejlesztésére, nemzetiségi továbbképzésekre, könyvbeszerzésre, illetve egyéb, a nemzetiségi oktatás színvonalát növelő kiadásokra fordíthatja.

3. Támogató jelen támogatási szerződés 2. pontjában rögzített cél érdekében végzendő feladatok ellátása fejében a Támogatott részére, 100.000,- Ft, azaz: egyszázezer forint támogatást biztosít.

Az támogatás 2019. szeptember 30-ig kerül kiutalásra.

4. Támogatott a fentiek szerint meghatározott pénzügyi támogatás összegével 2020. június hó 30. napjáig köteles elszámolni a Támogató felé, s ezzel egyidejűleg köteles a szerződés teljesítéséről pénzügyi elszámolást benyújtani. A pénzügyi elszámolást a támogatást nyújtó önkormányzat aljegyzője felé kell teljesítenie, melyet az aljegyző 2020. október 30-ig a képviselőtestület elé terjeszt.

5. Támogatott jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy az elszámolás alapját csak a támogatás nyújtásának évében kiállított számlák képezhetik. A Támogatott által befogadott számlák alaki vagy formai hiányosságaiért, az Szja- és Áfa-elszámolásokért a Támogató felelősséget nem vállal. Támogatott kijelenti, hogy tisztában van a számla jogszabály szerinti alaki és tartalmi követelményeivel.

6. Támogatott a szerződés 4. és 5. pontjában meghatározott pénzügyi elszámolásához köteles becsatolni a szervezet nevére kiállított és a képviselője által igazolt számlát–az eredeti számlán az elnyert támogatásáról szóló önkormányzati határozat számának feltüntetését, illetve annak felvezetését, hogy a kifizetés a 2019. évi önkormányzati támogatás terhére történt, valamint annak kifizetését igazoló bizonylatok és számlák eredetivel mindenben megegyező hitelesített másolatát. **(Záradék szövege: 55/2019.08.29/NNÖ számú önkormányzati határozat alapján elnyert 2019. évi önkormányzati támogatás terhére elszámolva.)**

- átutalással teljesített számlánál: a terhelési értesítő, bankkivonat hitelesített másolatát szükséges csatolni - postai csekk esetén: a befizetést igazoló csekk és a hozzá kapcsolódó számla hitelesített másolatát kell csatolni;

- készpénzfizetéses számla esetén a kiadási pénztárbizonylat hitelesített másolatát kell csatolni (amennyiben a szervezet nem vezet házipénztárt, úgy erről nyilatkozniuk kell).

A benyújtott számlákról számlaösszesítőt kell készíteni, amely tartalmazza a számla sorszámát, a számla kiállításának keltét, a számla kiállítóját, az esemény megnevezését és a számla összegét. Az eredeti pénzügyi bizonylatok megőrzéséért és ellenőrizhetőségéért a Támogatott a felelős.

7. Amennyiben a pénzügyi elszámolás alapján megállapítható, hogy nem a támogatási szerződésben foglalt célnak megfelelően történt a kapott támogatás felhasználása, a Támogatott köteles a Támogató felszólítástól számított 8 munkanapon belül visszafizetni a kifizetett támogatás nem megfelelően felhasznált részét a Támogónak.

9. Támogató az általa nyújtott támogatás felhasználását a helyszínen ellenőrizheti. Támogatottat köteles az ellenőrzést előre egyeztetett időpontban lehetővé tenni.

10. Felek jelen támogatási szerződést elolvasták, az abban foglaltakat tudomásul vették, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Várdomb, 2019. augusztus 29.

Támogató

Támogatott